



ESCUELA UNIVERSITARIA  
DE ARTES @ [taiarts.com](mailto:taiarts.com)  
RECOLETOS-22 MADRID



Universidad  
Rey Juan Carlos

# *Producción de sonido I*

## GUÍA DOCENTE

GRADO EN CINEMATOGRAFÍA Y ARTES AUDIOVISUALES  
Curso 2023/2024

## *Identificación de la asignatura*

<i>Periodo de impartición</i>	Anual
<i>Créditos</i>	3 ECTS
<i>Modalidad</i>	Presencial.
<i>Idioma en el que se imparte</i>	Castellano
<i>Requisitos previos</i>	Expresión Sonora y Música I Expresión Sonora y Música II
<i>Facultad</i>	Facultad de Cine

## *Presentación de la asignatura*

El sonido en todos los procesos de la realización cinematográfica y audiovisual, desde la preproducción hasta la exhibición. Evolución del trabajo de sonido a lo largo de la historia del cine. Procesos de exportación de materiales e interacción con el departamento de montaje, interacción entre sonido directo y montaje de imagen, y control del timing de todas las fases.

## *Competencias*

<i>Código Competencia</i>	<i>Descripción</i>
CG1	Capacidad de análisis y síntesis.
CG2	Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica.
CG6	Habilidades de gestión de la información (habilidad para buscar y analizar información procedente de fuentes diversas).
CG7	Capacidad crítica y autocrítica.
CG8	Capacidad para generar nuevas ideas.
CG9	Toma de decisiones.
CG10	Trabajo en equipo.
CG11	Valoración de la diversidad y de la multiculturalidad.
CG13	Habilidad para trabajar de forma autónoma.
CG14	Diseño y gestión de proyectos.
CG16	Sensibilidad estética o habilidad para percibir las obras de arte desde una experiencia sensible.
CEIS6	Conocimiento de la metodología de trabajo en la producción de sonido para proyectos audiovisuales y de la relación del/a sonidista con el resto del equipo.

## Resultados de aprendizaje

Al finalizar el curso, cada estudiante deberá ser capaz de:

01. Identificar las diferentes fases en las que interviene el sonido y cómo interactúa con el resto de los equipos de una obra audiovisual.
02. Identificar las necesidades sonoras según las características de los distintos formatos de las obras audiovisuales.
03. Aprender a exportar materiales, así como las compatibilidades e incompatibilidades entre programas de edición y programas de sonido.
04. Poner en prácticas la elaboración de partes y organización de materiales de sonido directo.

## Metodología docente

<i>MD1</i>	Impartición de clases teóricas.
<i>MD2</i>	Impartición de clases prácticas.
<i>MD3</i>	Talleres de resolución de problemas y discusión de resultados.
<i>MD4</i>	Aprendizaje por proyectos.
<i>MD5</i>	Aprendizaje cooperativo y colaborativo.
<i>MD6</i>	Tutorías académicas.
<i>MD8</i>	Talleres de debate de casos prácticos.

## Contenidos

<i>Temario</i>	<p>01 EL WORKFLOW EN SONIDO.          02 PREPRODUCCIÓN SONORA. GUION TÉCNICO. ANÁLISIS DE NECESIDADES Y DETECCIÓN DE PROBLEMAS.          03 SISTEMAS DE GRABACIÓN Y PROBLEMÁTICA CON LA DIGITALIZACIÓN.          04 24/25. PROBLEMAS E INCONVENIENTES DE LAS VELOCIDADES DE RODAJE.          05 PRODUCCIÓN DE LA OBRA AUDIOVISUAL. EL RODAJE. PARTES DE SONIDO E INTERACCIÓN CON MONTAJE DE IMAGEN.          06 TIMING.          07 POSTPRODUCCIÓN DEL SONIDO.          08 INTERACCIÓN ENTRE PLATAFORMAS.          09 EQUIPOS IMPLICADOS.          10 RECEPCIÓN DE MATERIALES.          11 EFECTOS SALA.          12 DOBLAJE.          13 MÚSICA.</p>
----------------	---

## Actividades formativas

AF1	Participación y asistencia a clases teóricas y teórico-prácticas.	12 horas
AF2	Realización de ejercicios y prácticas en el aula.	6 horas
AF3	Realización de proyectos de creación e interpretación artística (individuales o grupales).	2 horas
AF4	Realización de prácticas en aula informática.	2 horas
AF5	Realización de actividades de apreciación artística: asistencia a seminarios, visitas a exposiciones o visionado de obras visuales/audiovisuales.	2 horas
AF6	Realización de actividades de investigación: búsqueda y selección de documentación, lectura de material de apoyo y referencias bibliográficas y visuales.	20 horas
AF7	Asistencia a tutorías individuales presenciales y online.	2 horas
AF8	Asistencia y realización de pruebas de conocimiento.	4 horas
AF9	Trabajo autónomo de estudio de los contenidos teóricos y elaboración autónoma de trabajos y actividades prácticas.	40 horas

\* La distribución de horas entre las actividades formativas puede sufrir cambios debido a necesidades académicas del curso, del grupo y/o del equipo docente.

## Evaluación

### CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN

#### SISTEMA DE EVALUACIÓN CONTINUA

La asistencia a clase es obligatoria. La falta de asistencia a más del 20% de las clases y actividades de una asignatura puede suponer la calificación de suspenso, sin derecho a evaluación ordinaria. El equipo docente decide la aplicación de esta norma.

#### CALIFICACIÓN

El sistema de evaluación continua valora de forma integral los resultados obtenidos por el/la estudiante a través de los procedimientos de evaluación recogidos en el siguiente apartado, de acuerdo con la calificación de 0 a 10 según la legislación vigente.

Si la/el estudiante desea intentar subir nota en convocatoria extraordinaria, deberá renunciar previamente en Secretaría Académica, por escrito, a todas las calificaciones obtenidas en convocatoria ordinaria. Su calificación final será la obtenida en convocatoria extraordinaria.

#### ORTOGRAFÍA Y EXPRESIÓN

La calificación de pruebas escritas incluye aspectos como la ortografía y expresión escrita. En los exámenes no se admitirán más de 2 faltas de ortografía o 10 tildes (omitidas o mal colocadas). Los trabajos realizados fuera de clase no podrán contener más de 1 falta.

## TRABAJOS UNIVERSITARIOS

Todos tendrán portada, índice y bibliografía con, al menos, 4 fuentes. Deben ser originales. Cuando se emplean fragmentos ajenos estarán citados. Su uso no puede ser indiscriminado. El plagio, que debe demostrarse, es un delito. Si un/una estudiante copia el trabajo de otro/a, ambas personas se considerarán responsables.

## CRITERIOS ESPECÍFICOS DE EVALUACIÓN DE LA ASIGNATURA

### EVALUACIÓN ORDINARIA

En esta asignatura, la falta de asistencia a más del 20% de las clases y actividades supone la calificación de suspenso, sin derecho a evaluación ordinaria.  SÍ  NO

Todas las pruebas deberán obtener una calificación mínima de 5. Si una de ellas se puntúa por debajo del mínimo, no se procederá al cálculo de la media ponderada.

El equipo docente indicará, mediante explicación en clase o documento adicional a disposición del alumnado a través del Aula Virtual, detalles o especificaciones de contenido o entrega de las pruebas de evaluación.

En el caso de trabajos, será determinante la entrega/presentación en los plazos establecidos por el equipo docente.

<i>Pruebas (*)</i>	<i>Descripción de la prueba</i>	<i>Ponderación en %</i>
SE1 Pruebas de conocimiento presenciales (orales y/o escritas)	Examen tipo test.	50%
SE2 Valoración de trabajos y proyectos.	Trabajos semanales.	30%
SE3 Evaluación continua: tareas y deberes semanales e informes periódicos.	Análisis diario sobre las clases anteriores y conocimientos adquiridos, a través de formulación de preguntas por parte del alumnado.	10%
SE5 Actitud en clase y participación en los debates.	Observada por el profesorado a lo largo de todo el curso.	10%
		100%

(\*) De todas las pruebas aquí expuestas se tienen que recoger evidencias y entregarlas para archivo en la Secretaría Académica (escritos, grabaciones...)

## EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA

Los/las estudiantes que no superen la asignatura en el semestre en que se imparte dispondrán de una convocatoria extraordinaria para su superación, excepto en aquellos supuestos en los que no resulte posible por las características especiales de la asignatura.

La/el estudiante realizará o entregará las pruebas de evaluación que el equipo docente estime oportunas y de las que habrá sido informado previamente. El equipo docente se reserva el derecho a decidir si se mantienen las calificaciones de Sistemas de Evaluación en que el/la estudiante haya obtenido una calificación superior a 5 a lo largo del curso académico.

## REVISIÓN DE LAS PRUEBAS DE EVALUACIÓN

Conforme al procedimiento de reclamación de exámenes recogido en la Normativa del Alumnado de TAI.

## *Recursos didácticos*

### BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

- Bazin, A. (2008). *¿Qué es el cine?* Ediciones Rialp.  
Murch, W. (2003). *En el momento del parpadeo: un punto de vista sobre el montaje cinematográfico*. Editorial Ocho y medio.  
Murch, W. y Michael O. (2007). *El arte del montaje: una conversación entre Walter Murch y Michael Ondaatje*. Plot Ediciones.  
Peláez Barceló, A. (2015). *Montaje y postproducción audiovisual: curso práctico*. Altaria Publicaciones.  
Tarkovski, A. (2002). *Esculpir en el tiempo*. Ediciones Rialp.  
Viers, R. (2008). *The Sound Effects Bible: How to Create and Record Hollywood Style Sound Effects*. Michael Wiese Productions.  
Viers, R. (2012). *The Location Sound Bible: How to Record Professional Dialog for Film and TV*. Michael Wiese Productions.

### FILMOGRAFÍA RECOMENDADA

Se irán sugiriendo visionados de películas durante el curso académico.

### SITIOS WEB DE INTERÉS

- Ávila, Ó. (25 de mayo 2021). *La Bobina Sonora*. <https://labobinasonora.net/>  
Coleman, M. (25 de mayo 2021). *Soundworks Collection*. <https://soundworkscollection.com/>  
Díaz, J.L. (25 de mayo 2021). *José Luis Díaz | Sonido para Cine, TV y Publicidad*. <https://www.jldiaz.com.ar/lecturas.php>.

### MATERIAL NECESARIO PARA CURSAR LA ASIGNATURA

El alumnado no necesita material para cursar esta asignatura, solo es necesario para tomar apuntes y para realizar trabajos en sus respectivas casas.

### VISITAS, MASTER CLASSES, EVENTOS O TALLERES ADICIONALES

Visita a sala de montaje de imagen (por confirmar).