

*Informática*  
GUÍA DOCENTE

GRADO EN FOTOGRAFÍA Y CREACIÓN AUDIOVISUAL  
Curso 2021/2022

## Identificación de la asignatura

<i>Periodo de impartición</i>	Anual
<i>Créditos</i>	6 ECTS
<i>Modalidad</i>	Presencial
<i>Idioma en el que se imparte</i>	Castellano
<i>Facultad</i>	Facultad de Artes Visuales y Creación Digital
<i>Equipo Docente</i>	Rafael Aguilar; Bengoa Vázquez; Ignacio Tejedor (Responsable del Departamento de Expresiones y Tecnologías Artísticas)

## Presentación de la asignatura

Hardware y software. Internet. Gestores de contenido y trabajo en la nube. Programas gráficos. Maquetación y tratamiento de texto.

Creación de presentaciones. Programas de manipulación de imágenes, vídeo y audio. Seguridad, sincronización y control de versiones de archivos, almacenamiento y accesibilidad.

## Competencias

<i>Código Competencia</i>	<i>Descripción</i>
CG01	Gestionar información procedente de diversas fuentes y aplicarla al ámbito de la creación fotográfica y audiovisual.
CG04	Conocer los recursos tecnológicos propios de la disciplina y sus aplicaciones en la creación visual, asimilando las innovaciones que se produzcan.
CG05	Solucionar problemas y generar dinámicas de trabajo en entornos multidisciplinares.
CE06	Entender el concepto de flujo de trabajo y los procesos tecnológicos de la producción digital, atendiendo a diferentes resultados estéticos y comunicativos.
CE08	Manejar los principales softwares de edición audiovisual y fotográfica para generar lenguajes y códigos visuales en entornos artísticos y profesionales.
CE09	Conocer diferentes recursos de las narrativas transmedia y su aplicación al posicionamiento web.

## Resultados de aprendizaje

Al finalizar el curso, cada estudiante deberá ser capaz de:

- 01 Identificar los elementos que componen el equipo informático y seleccionar entre diferentes posibilidades según los requerimientos de un trabajo determinado.

- 02 Elaborar documentos de texto y presentaciones de imágenes haciendo uso de diferentes estilos y posibilidades.
- 03 Utilizar herramientas informáticas básicas adaptadas a un entorno académico y profesional.
- 04 Identificar las claves del concepto de flujo de trabajo digital en el volcado y procesado de datos.
- 05 Editar imágenes y vídeos sencillos empleando capas y elementos fundamentales de los principales softwares de edición.

## *Asociación Competencias y Resultados de aprendizaje*

<i>Código Competencia</i>	<i>Código Resultado de aprendizaje</i>
CG01	RA01
CG04	RA03 RA02 RA05
CG05	RA04
CE06	RA04 RA01
CE08	RA03 RA05
CE09	RA03

## *Metodología docente*

<i>MD1</i>	Lección magistral participativa.
<i>MD2</i>	Estudio de casos y debate.
<i>MD3</i>	Resolución de problemas y discusión de resultados.
<i>MD4</i>	Aprendizaje por proyectos.
<i>MD6</i>	Tutorización y seguimiento.

## *Contenidos*

<i>Temario</i>	<p><b>INTRODUCCIÓN:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>01 El equipo informático: conceptos básicos. Hardware y software.</li> <li>02 Internet: medio de comunicación y soporte gráfico. Gestores de contenido. Trabajo en la nube.</li> <li>03 Programas informáticos: definiciones y clasificación (código abierto/cerrado, copyright/copyleft, propietario/libre).</li> </ul> <p><b>HERRAMIENTAS Y UTILIDADES GRÁFICAS:</b></p>
----------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>01 Clasificación de los programas gráficos.</li> <li>02 Programas de maquetación y tratamiento de texto.</li> <li>03 Creación de presentaciones.</li> <li>04 Programas de manipulación de imágenes, vídeo y audio.</li> <li>05 Conservación de la información (seguridad, sincronización y control de versiones de archivos, almacenamiento y accesibilidad).</li> </ul>
--	---

AF1	Clases teóricas y teórico-prácticas.	24 horas
AF2	Ejercicios y prácticas en el aula/laboratorio.	27 horas
AF5	Actividades de investigación: búsqueda y selección de documentación, lectura de material de apoyo y referencias bibliográficas y visuales.	20 horas
AF6	Tutorías académicas.	3 horas
AF7	Evaluación.	6 horas
AF8	Trabajo autónomo de estudio de los contenidos teóricos y elaboración autónoma de trabajos y actividades prácticas.	100 horas

*\* La distribución de horas entre las actividades formativas puede sufrir cambios debido a necesidades académicas del curso, del grupo y/o del equipo docente.*

## Evaluación

### CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN

#### SISTEMA DE EVALUACIÓN CONTINUA

La asistencia a clase es obligatoria. La falta de asistencia a más del 20% de las clases y actividades de una asignatura puede suponer la calificación de suspenso, sin derecho a evaluación ordinaria. El equipo docente decide la aplicación de esta norma.

#### CALIFICACIÓN

El sistema de evaluación continua valora de forma integral los resultados obtenidos por el/la estudiante a través de los procedimientos de evaluación recogidos en el siguiente apartado, de acuerdo con la calificación de 0 a 10 según la legislación vigente.

Si la/el estudiante desea intentar subir nota en convocatoria extraordinaria, deberá renunciar previamente en Secretaría Académica, por escrito, a todas las calificaciones obtenidas en convocatoria ordinaria. Su calificación final será la obtenida en convocatoria extraordinaria.

#### ORTOGRAFÍA Y EXPRESIÓN

La calificación de pruebas escritas incluye aspectos como la ortografía y expresión escrita. En los exámenes no se admitirán más de 2 faltas de ortografía o 10 tildes (omitidas o mal colocadas). Los trabajos realizados fuera de clase no podrán contener más de 1 falta.

#### TRABAJOS UNIVERSITARIOS

Todos tendrán portada, índice y bibliografía con, al menos, 4 fuentes. Deben ser originales. Cuando se emplean fragmentos ajenos estarán citados. Su uso no puede ser indiscriminado. El plagio, que debe

demostrarse, es un delito. Si un/una estudiante copia el trabajo de otro/a, ambas personas se considerarán responsables.

## CRITERIOS ESPECÍFICOS DE EVALUACIÓN DE LA ASIGNATURA

### EVALUACIÓN ORDINARIA

En esta asignatura, la falta de asistencia a más del 20% de las clases y actividades supone la calificación de suspenso, sin derecho a evaluación ordinaria.  SÍ  NO

Todas las pruebas deberán obtener una calificación mínima de 5. Si una de ellas se puntúa por debajo del mínimo, no se procederá al cálculo de la media ponderada.

El equipo docente indicará, mediante explicación en clase o documento adicional a disposición del alumnado a través del Aula Virtual, detalles o especificaciones de contenido o entrega de las pruebas de evaluación.

En el caso de trabajos, será determinante la entrega/presentación de los mismos en los plazos establecidos por el equipo docente.

<i>Pruebas (*)</i>	<i>Descripción de la prueba</i>	<i>Ponderación en %</i>
SE1 Pruebas de conocimiento presenciales (orales y/o escritas).	Examen de los contenidos	30%
SE2 Valoración de trabajos y proyectos.	Realización de ejercicios correspondientes a los bloques de contenido	50%
SE3 Evaluación continua: tareas y deberes semanales e informes periódicos.	Entrega de los proyectos en los plazos y forma establecidos en el campus virtual. Se tendrá en cuenta la constancia y el trabajo regular realizado fuera de las horas lectivas	10%
SE5 Actitud y participación en clase.	Participación activa en los debates y las sesiones críticas	10%
		100%

(\*) De todas las pruebas aquí expuestas se tienen que recoger evidencias y entregarlas para archivo en la **Secretaría Académica** (escritos, grabaciones...)

### EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA

Los/las estudiantes que no superen la asignatura en el semestre en que se imparte dispondrán de una convocatoria extraordinaria para su superación, excepto en aquellos supuestos en los que no resulte posible por las características especiales de la asignatura.

La/el estudiante realizará o entregará las pruebas de evaluación que el equipo docente estime oportunas y de las que habrá sido informado previamente. El equipo docente se reserva el derecho a decidir si se mantienen las calificaciones de Sistemas de Evaluación en que el/la estudiante haya obtenido una calificación superior a 5 a lo largo del curso académico.

## REVISIÓN DE LAS PRUEBAS DE EVALUACIÓN

Conforme al procedimiento de reclamación de exámenes recogido en la Normativa del Alumnado de TAI.

## *Recursos didácticos*

### BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

Ambrose G. y Harris P. (2010). *Diccionario visual de tipografía*. Index Book.  
Samara T. (2008). *Diseñar con y sin retícula*. Gustavo Gili.

### FILMOGRAFÍA RECOMENDADA

Alexandra Dean (2017) *Bombshell: La historia de Hedy Lamarr*. Película. Reframed Pictures.  
David Fincher (2010). *La red social*. Película. Columbia Pictures, Relativity Studios, Scott Rudin Productions, Trigger Street Productions, Michael De Luca Productions.  
Martyn Burke (1999). *Piratas de Silicon Valley*. Película. TNT  
Ridley Scott (1982). *Blade Runner*. Película. Warner Bros. Ladd Company, Shaw Brothers  
Wally Pfister (2014). *Transcendence*. Película. Warner Bros., Alcon Entertainment, Syncopy Production, MG Entertainment, Straight Up Films

### PÁGINAS WEB DE CONSULTA

Adobe (2021). *Centro de ayuda de Adobe*. <https://helpx.adobe.com/es/support.html>  
Collector Daily (2021). *Collector Daily Photobooks*. <https://collectordaily.com/category/photobooks/>  
josef chladek (2021). *Josef Chladek on photobooks and books*. <https://josefchladek.com>  
PhotoBook Journal (2021). *PhotoBook Journal. The Contemporary Photobook Magazine*.  
<https://photobookjournal.com/category/book-publications/>  
SPBH Editions (2021). *Available Books*. <https://shop.selfpublishbehappy.com/collections/books>

### VISITAS, MASTER CLASSES, EVENTOS O TALLERES ADICIONALES

Se comunicarán a lo largo del curso. La asistencia es obligatoria.