

GUÍA DOCENTE

EL EQUIPO DE DIRECCIÓN

GRADO EN CINEMATOGRAFÍA Y ARTES AUDIOVISUALES

CURSO 2020-2021

I.-Identificación de la asignatura	
Período de impartición:	Anual
Créditos:	6 ECTS
Modalidad:	Presencial
Idioma en el que se imparte:	Castellano
Facultad:	Facultad de Cine
Equipo docente:	Irene Garcés; Fernando Baños y Juan Francisco Viruega (Responsables del Departamento de Dirección y Realización)

II.-Presentación de la asignatura
<p>Trabajo del primer y segundo ayudante de dirección, auxiliares, meritorios de dirección y script. Necesidades por los departamentos, listas de equipo técnico y artístico, disponibilidad de actores y de localizaciones, interpretación y revisión del guion técnico del director (plan visual, plantas de cámara, Storyboard). Proceso de ensayos, elaboración del plan y de las órdenes de rodaje y plan de incidencias. Competencias del script en preproducción y en rodaje. Rodajes en fotoquímico y en digital. Grabación en televisión, publicidad y videoclips.</p>

III.-Competencias	
CG2	Capacidad de aplicar los conocimientos a la práctica.
CG6	Habilidades de gestión de la información (habilidad para buscar y analizar información procedente de fuentes diversas).
CG7	Capacidad crítica y autocrítica.
CG8	Capacidad para generar nuevas ideas.
CG9	Toma de decisiones.
CG10	Trabajo en equipo.
CG14	Diseño y gestión de proyectos.
CG16	Sensibilidad estética o habilidad para percibir las obras de arte desde una experiencia sensible.
CEID12	Conocimiento de la metodología de trabajo de cada miembro del equipo de producción audiovisual.
CEID13	Capacidad para desempeñar las funciones de ayudante de dirección y script en una producción audiovisual.

IV.-Resultados de aprendizaje
<p>El alumno deberá ser capaz de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Categorizar los diferentes departamentos y cargos de la producción cinematográfica para organizar el desarrollo del proyecto (CEID12) - Analizar el guion y apreciar la idiosincrasia del proyecto (CG6, CG16, CG7) - Clasificar y desglosar los materiales para dividir los procesos que atañen a cada uno de los departamentos (CG2) - Planificar el rodaje atendiendo a los criterios de ordenación estipulados por el director y el director de producción (CG8, CG14) - Asimilar el trabajo de liderazgo y la toma de decisiones, así como la capacidad organizativa, detallista y perfeccionista del departamento de dirección, especialmente encarnado en el 1er Ayudante de Dirección, fomentando la escucha y la integración. (CG9, CG10, CG7, CEID13) - Control de las herramientas informáticas de dirección, especialmente hojas de cálculo y software especializados. (CG14, CG2) - Comprender el trabajo de script tanto en pre-producción como en rodaje y las aplicaciones de dicha figura en diferentes estados de la producción. (CEID13)

V.-Metodología docente	
MD1	Impartición de clases teóricas.
MD2	Impartición de clases prácticas.
MD3	Talleres de resolución de problemas y discusión de resultados.
MD4	Aprendizaje por proyectos.
MD5	Aprendizaje cooperativo y colaborativo.
MD6	Tutorías académicas.
MD8	Talleres de debate de casos prácticos.

VI.- Contenidos	
VI.A- Temario de la asignatura	
<ul style="list-style-type: none"> • El equipo de rodaje • El equipo de dirección: 1er Ayudante de Dirección, 2nd Ayudante de Dirección, Auxiliares de Dirección, Coordinador de Figuración. • Calendario de Pre-Producción • Desglose del guion • Trabajo con el director y los diferentes departamentos: documentos de planificación • Plan de rodaje • Casting • Localizaciones técnicas • Pruebas en pre-producción • Orden de Rodaje • El rodaje • Script • Introducción al <i>software Movie Magic Scheduling</i> 	
VI.B.- Actividades formativas	
AF1	Participación y asistencia a clases teóricas y teórico-prácticas. 21 horas
AF2	Realización de ejercicios y prácticas en el aula. 15 horas
AF3	Realización de proyectos de creación e interpretación artística (individuales o grupales). 3 horas
AF5	Realización de actividades de apreciación artística: asistencia a seminarios, visitas a exposiciones o visionado de obras visuales/audiovisuales. 3 horas
AF6	Realización de actividades de investigación: búsqueda y selección de documentación, lectura de material de apoyo y referencias bibliográficas y visuales. 30 horas
AF7	Asistencia a tutorías individuales presenciales. 12 horas
AF8	Asistencia y realización de pruebas de conocimiento. 6 horas
AF9	Trabajo autónomo de estudio de los contenidos teóricos y elaboración autónoma de trabajos y actividades prácticas. 90 horas

***La distribución de horas entre las actividades formativas puede sufrir cambios debido a necesidades académicas del curso, del grupo y/o del profesor.**

VI.-Evaluación
VI.A.- Criterios generales de evaluación
<p>SISTEMA DE EVALUACIÓN CONTINUA: La asistencia a clase es obligatoria. La falta de asistencia a más del 20% de las clases y actividades de una asignatura puede suponer la calificación de suspenso, sin derecho a evaluación ordinaria. El profesor decide la aplicación de esta norma.</p> <p>CALIFICACIÓN: El sistema de evaluación continua valora de forma integral los resultados obtenidos por el estudiante a través de los procedimientos de evaluación recogidos en el siguiente apartado, de acuerdo con la calificación de 0 a 10 según la legislación vigente.</p> <p>Si el alumno desea intentar subir nota en convocatoria extraordinaria, deberá renunciar previamente en Secretaría de Alumnos, por escrito, a todas las calificaciones obtenidas en convocatoria ordinaria. Su calificación final será la obtenida en convocatoria extraordinaria.</p>

ORTOGRAFÍA Y EXPRESIÓN: La calificación de pruebas escritas incluye aspectos como la ortografía y expresión escrita. En los exámenes no se admitirán más de 2 faltas de ortografía o 10 tildes (omitidas o mal colocadas). Los trabajos realizados fuera de clase no podrán contener más de 1 falta.

TRABAJOS UNIVERSITARIOS: Todos tendrán portada, índice y bibliografía con, al menos, 4 fuentes. Deben ser originales. Cuando se emplean fragmentos ajenos estarán citados. Su uso no puede ser indiscriminado. El plagio, que debe demostrarse, es un delito. Si un alumno copia el trabajo de otro, ambos serán considerados responsables.

VI.B.- Criterios específicos de evaluación de la asignatura

EVALUACIÓN ORDINARIA

En esta asignatura, la falta de asistencia a más del 20% de las clases y actividades supone la calificación de suspenso, sin derecho a evaluación ordinaria. SÍ NO

Todas las pruebas deberán obtener una calificación mínima de 5.

Si una de ellas se puntúa por debajo del mínimo, no se procederá al cálculo de la media ponderada.

El profesor indicará, mediante explicación en clase o documento adicional a disposición del alumnado a través del Campus Virtual, detalles o especificaciones de contenido o entrega de las pruebas de evaluación. En el caso de trabajos, será determinante la entrega/ presentación de los mismos en los plazos establecidos por el docente.

Pruebas (*)	Descripción de la prueba	Ponderación (en %)
SE1 Pruebas de conocimiento presenciales (orales y/o escritas).	<p>Proyecto de Cortometraje (trabajo individual), entrega a través del campus:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Como Ayudante de Dirección: <ul style="list-style-type: none"> ● Guion debidamente trabajado (escaneado o fotografiado) ● Desglose de requerimientos (EXCEL y MMS) ● Plan de rodaje (EXCEL y MMS) ● Ficha de equipo artístico, Deal memos, DOODs y Control de Actores. (EXCEL) ● Ficha de figuración. (EXCEL) ● Orden de rodaje. (EXCEL) ● Memoria de la propuesta de rodaje (PDF) ● Valoración de los objetivos alcanzados una vez finalizado el rodaje y análisis del desarrollo del mismo en contraste con la pretensión inicial (PDF). - Como Script: <ul style="list-style-type: none"> ● Entrega de la documentación completada durante el rodaje (escaneada o fotografiada) 	40%
SE2 Valoración de trabajos y proyectos.	<p>Proyecto de Largometraje (trabajo por equipos de máximo 3 componentes). Defensa de la propuesta en clase. Entrega a través del campus:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Desglose de requerimientos (EXCEL o MMS) ● Plan de rodaje (EXCEL o MMS) ● Memoria de la propuesta de rodaje (PDF) 	35%

SE3 Evaluación continua: tareas y deberes semanales e informes periódicos.		
SE4 Evaluación de la resolución de problemas y actividades prácticas.	Realización de las plantillas de documentos de dirección. Se crearán en clase, en los softwares destinados a ello, y la entrega será a través del campus al terminar esa misma sesión la sesión.	20%
SE5 Actitud en clase y participación en los debates.	Ponderación de la asistencia y actitud activa y participativa en clase.	5%
		100%

(*) De todas las pruebas aquí expuestas se tienen que recoger evidencias y entregarlas para archivo en la Secretaría de Alumnos (escritos, grabaciones...)

EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA

Los estudiantes que no superen la asignatura en el semestre en que se imparte dispondrán de una convocatoria extraordinaria para su superación, excepto en aquellos supuestos en los que no resulte posible por las características especiales de la asignatura.

El alumno realizará o entregará las pruebas de evaluación que el equipo docente estime oportunas y de las que habrá sido informado previamente. El profesor se reserva el derecho a decidir si se mantienen las calificaciones de Sistemas de Evaluación en que el alumno haya obtenido una calificación superior a 5 a lo largo del curso académico, siempre y cuando no haya perdido la convocatoria ordinaria por incumplimiento de la asistencia obligatoria.

VII.C.-Revisión de las pruebas de evaluación

Conforme al procedimiento de reclamación de exámenes recogido en la Normativa del alumno de TAI.

VIII.-Recursos didácticos

Bibliografía recomendada

BOGDANOVICH, P. (2007). *El director es la estrella*. Madrid: T&B Editores.
BLANK, L. y BOGAN, J. (1984). *Burden Of Dreams*. Berkeley, Calif.: North Atlantic Books.
ETTEDGUI, P. (2002). *Diseño de producción y dirección artística*. Madrid: Océano.
GILL, L. (2012). *Running The Show*. Waltham, Mass: Focal Press.
HART, J. (2011). *La técnica del storyboard*. Madrid: IORTV.
HONTHANER, E. (1993). *The Complete Film Production Handbook*. Los Angeles, CA: Lone Eagle Pub. Co.
K. KATZ, S. (2000). *Rodando. La planificación de secuencias*. Madrid: Plot Ediciones.
RABIGER, M. (2003). *Directing*. Burlington, USA: Focal Press.
TIRARD, L. y ANDÚPAR MORENO, G. (2010). *Lecciones De Cine*. Barcelona, España: Ediciones Paidós Ibérica.

Filmografía recomendada

Burden of Dreams. 1982. [DVD] Dirigida por L. Blank.
Corazones en Tinieblas (Hearts of Darkness: A Filmmaker's Apocalypse). 1991. [DVD] Dirigida por F. Bahr, G. Hickenlooper and E. Coppola.
Días peligrosos: Creando Blade Runner. 2007. [DVD] Dirigida por C. de Lauzirika.
Full Tilt Boogie. 1998. [DVD] Dirigida por S. Kelly.
Lost in La Mancha. 2002. [DVD] Dirigida por K. Fulton and L. Pepe.
Mi enemigo íntimo. 1999. [DVD] Dirigida por W. Herzog.
That Moment: Magnolia Diary. 2000. [DVD] Dirigida por M. Rance.
The Beast Within: The Making of 'Alien'. 2003. [DVD] Dirigido por C. de Lauzirika.

<i>The Making of 'The Lord of the Rings'. 2002. [DVD] Dirigido por C. Botes.</i>
Sitios web de interés
Material del alumno necesario para cursar la asignatura
Ordenador portátil (indiferente sistema operativo) equipado con EXCEL, Numbers, LibreOffice o cualquier software con hoja de cálculo. Material para tomar apuntes de la asignatura.
Visitas, Master Classes, eventos o talleres adicionales se comunicarán a lo largo del curso
Semana del Cortometraje de la Comunidad de Madrid.